

ДОГОВОР № _____

на реализацию мероприятия по благоустройству, озеленению, улучшению состояния территорий населенных пунктов, парков, лесопарков, скверов, бульваров, набережных и других объектов озеленения

« _____ » _____ 2021 г.

г. Могилев

Могилевское городское коммунальное унитарное предприятие «Управление коммунальных предприятий», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель мероприятия", в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с решением Могилевского городского Совета депутатов от 15 июня 2021 г. № 29-4 «О региональном комплексе мероприятий по реализации в городе Могилеве Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021-2025 годы, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель мероприятия обязуется на условиях настоящего договора осуществить реализацию мероприятия «Благоустройство, озеленение, улучшение состояния территорий населенных пунктов, парков, лесопарков, скверов, бульваров, набережных и других объектов озеленения» подпрограммы 6 «Функционирования системы охраны окружающей среды» Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021-2025 годы, (далее – мероприятие);

1.2. результат выполнения мероприятия для Заказчика предусмотрен приложением №1 к настоящему договору.

1.3. срок выполнения мероприятия – июль – сентябрь 2021 г.;

1.4. приемка результата выполнения мероприятия осуществляется в день приемки выполненных работ.

2. Финансирование мероприятия:

2.1. финансирование мероприятия производится в соответствии с актами законодательства, регулирующими вопросы финансирования за счет средств городского бюджета;

2.2. источником финансирования реализации мероприятия являются средства городского бюджета;

2.3. размер средств городского бюджета, предоставляемых на реализацию мероприятия – _____ (_____);

2.4. средства городского бюджета на реализацию мероприятия предоставляются Исполнителю посредством оплаты через органы государственного казначейства.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. подготовить и передать в финансовое управление Могилевского горисполкома документы, необходимые для открытия плановых бюджетных ассигнований на выполнение мероприятия;

3.1.2. координировать деятельность Исполнителя мероприятия;

3.1.3. осуществлять, в пределах своей компетенции, мониторинг выполнения мероприятия;

3.1.4. подписывать оформленные Исполнителем мероприятия документы, подтверждающие выполнение мероприятия (его этапа, части) и стоимость предъявленных к оплате работ, выполненных собственными силами. Ответственность за достоверность предоставленных документов несет Исполнитель мероприятия;

3.1.5. осуществлять, в пределах своей компетенции, контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделяемых на реализацию регионального комплекса мероприятий.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. требовать от Исполнителя мероприятия информацию о ходе выполнения работ;

ЗАКАЗЧИК _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ МЕРОПРИЯТИЯ _____

3.2.2. требовать за счет Исполнителя мероприятия устранения результата работ ненадлежащего качества, допущенных по вине Исполнителя мероприятия, в том числе выявленного в течение гарантийного срока, в том числе возврат бюджетных средств, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного законодательства

3.3. Исполнитель мероприятия обязуется:

3.3.1. выполнить целевые показатели мероприятия, доведенные Заказчиком согласно приложению №2 к настоящему договору;

3.3.2. обеспечить своевременную и качественную реализацию мероприятия и эффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия;

3.3.3. использовать средства городского бюджета, предоставленные в соответствии с настоящим договором на реализацию мероприятия, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и иными актами законодательства;

3.3.4. вернуть средства городского бюджета, предоставленные ему в соответствии с настоящим договором на реализацию мероприятия, использованные не по целевому назначению или с иным нарушением законодательства в порядке, установленном бюджетным законодательством;

3.3.5. выполнить (достигнуть) значения показателей своей деятельности, указанных в приложении №2 к настоящему договору;

3.3.6. информировать Заказчика о ходе исполнения обязательств по договору, об обстоятельствах, которые препятствуют его исполнению, а также о принятии соответствующих мер;

3.3.7. представлять Заказчику отчет о выполнении (неполном выполнении или невыполнении с указанием причин) мероприятия и сведения о выполнении показателя деятельности, направленной на достижение целевых показателей – в сроки, установленные Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. № 289 «О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ».

3.4. Исполнитель мероприятия имеет право:

3.4.1. принимать необходимые меры по устранению обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению настоящего договора;

4. Форс-мажорные обстоятельства

4.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения настоящего договора.

4.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в установленный в договоре срок, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

5. Порядок разрешения споров, изменение и расторжение договора

5.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров стороны разрешают их в судебном порядке.

5.3. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель мероприятий несет ответственность в соответствии с законодательством.

6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки – реальный ущерб и недополученную прибыль.

6.3. Исполнитель обязуется использовать выделенные по настоящему договору бюджетные средства по целевому назначению на мероприятие, указанное в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего договора;

6.4. В случае нецелевого или использования средств с нарушением бюджетного законодательства, Исполнитель мероприятия несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

6.5. За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, в том числе в виде возврата бюджетных средств, затраченных на реализацию мероприятия, не достижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия, к Исполнителю мероприятия применяются меры ответственности в соответствии с законодательством;

6.6. Исполнитель мероприятия несет ответственность в случае, если не исполнил обязательства либо исполнил их ненадлежащим образом, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательства невозможно вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, другой - у Исполнителя мероприятия.

7.3. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством.

8. Реквизиты сторон

Заказчик:

МГКУП «УКП»

212030, г.Могилев, пр-т Мира, 18а

р/с BY37BLBB30120700164964001001

ОАО «Белинвестбанк»

БИК BLBBBY2X

УНП 700164964, ОКПО 033710567000

Email: mgkupukp@mail.ru

Исполнитель мероприятия:

_____/_____/