

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
МГКУП «УКП»

А.В. Вераксо
«26» 2018 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

на выбор исполнителя мероприятия «Совершенствование систем обращения с коммунальными отходами и раздельного сбора твердых коммунальных отходов, проведение информационно-разъяснительной работы с населением в области раздельного сбора твердых коммунальных отходов» в городе Могилеве по реализации подпрограммы «Обращение с коммунальными отходами и использование вторичных материальных ресурсов» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы

Настоящий конкурс проводится в соответствии с Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий отдельных подпрограмм Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы, утвержденной Постановлением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 12.12.2016 № 32 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий отдельных подпрограмм Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы (далее – Инструкция), Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 «О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ», настоящим извещением.

1. Сведения об организаторе конкурса

Полное наименование: Могилевское городское коммунальное унитарное предприятие «Управление коммунальных предприятий» (далее – МГКУП «УКП»).

Юридический адрес: 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, тел. 8 (0222) 50-17-92, т/факс 8 (0222) 32-73-42.

Электронный адрес: ukpzakupki@mail.ru

Официальный сайт: www.ukp.mogilev.by

р/с 3012430083012 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Могилевской области, код 739, УНН 700164964, ОКПО 03371056

Контактные телефоны:

8-0222 – 27-37-39 – заместитель генерального директора по благоустройству
Шеменков Евгений Павлович.

2. Информация о конкурсе

2.1. сроки и порядок проведения конкурса:

Срок для подготовки и подачи заявок для участия в конкурсе истекает 26 декабря 2018 г. в 10:00.

Конверт с заявкой не вскрывается и возвращается участнику конкурса в случае, если конверт поступил организатору конкурса после истечения конечного срока приема заявок на участие в конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, председательствующим на заседании комиссии объявляются:

-полное наименование для юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;

-наименование мероприятия;

-объем выполнения мероприятия (в полном объеме или его часть);

-показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение).

Данная информация вносится секретарем комиссии в протокол заседания комиссии, после чего заявки на участие в конкурсе считаются открытыми.

Заявки на участие в конкурсе, открытые комиссией, рассматриваются комиссией на соответствие участников конкурса требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

Если в заявке на участие в конкурсе, открытой комиссией, до составления решения об определении лучших условий выявлены арифметические ошибки и (или) неточности, комиссия вправе признать их несущественными, если они не влияют на суть условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, и определить срок, в который эти арифметические ошибки и (или) неточности должны быть устранены участником конкурса.

Заявка на участие в конкурсе, открытая комиссией, признается комиссией отвечающей требованиям к ее оформлению, если арифметические ошибки и (или) неточности, признанные комиссией несущественными, устранены участником конкурса в срок, определенный комиссией.

Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

- она не отвечает требованиям, установленным настоящим извещением и Инструкции о проведении конкурса;
- участник конкурса, подавший ее, признан несоответствующим требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- участник конкурса, подавший ее, не может быть участником конкурса;
- установлено, что участником конкурса, подавшим ее, представлены недостоверные документы и (или) сведения (информация).

Причины отклонения заявки на участие в конкурсе указываются в протоколе заседания комиссии.

Решение комиссии об отклонении заявки на участие в конкурсе размещается в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, на котором принято это решение, в открытом доступе на официальном сайте.

В срок не позднее трех рабочих дней после даты заседания комиссии, на котором принято решение об определении участника конкурса, выигравшего конкурс, в открытом доступе на официальном сайте размещается протокол заседания комиссии.

Конкурс признается комиссией несостоявшимся, если:

- не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе;
- подана заявка только одним участником;
- в иных случаях, установленных законодательными актами.

В случае признания конкурса несостоявшимся комиссия вносит предложения организатору конкурса о проведении повторного конкурса или о принятии решения в соответствии с абзацами третьим и четвертым части четвертой пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ.

2.2. предмет конкурса: право на заключение договора на выполнение мероприятия «Совершенствование систем обращения с коммунальными отходами и раздельного сбора твердых коммунальных отходов, проведение информационно-разъяснительной работы с населением в области раздельного сбора твердых коммунальных отходов» в городе Могилеве по реализации подпрограммы «Обращение с коммунальными отходами и использование вторичных материальных ресурсов» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы;

2.3. дату, время и место открытия заявок на участие в конкурсе: 26 декабря 2018г. в 11:15.

3. Наименование подпрограммы, наименование мероприятия подпрограммы

3.1. Наименование подпрограммы: «Обращение с коммунальными отходами и использование вторичных материальных ресурсов» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы.

3.2. Наименование мероприятия: «Совершенствование систем обращения с коммунальными отходами и раздельного сбора твердых коммунальных отходов, проведение информационно-разъяснительной работы с населением в области раздельного сбора твердых коммунальных отходов»

4. Информацию об условиях выполнения мероприятия подпрограммы

4.1. ориентировочные сроки выполнения: январь – декабрь 2019 года;

4.2. возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей: заявка на участие в конкурсе подается на полный объем выполнения мероприятия без распределения на части

4.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса: реализация задачи «Минимизация объема захоронения твердых коммунальных отходов с обеспечением в 2020 году доли их использования не менее 25 процентов от объема образования»

4.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия (далее - финансирование мероприятия):

ориентировочный размер средств – 430 000 бел. руб., в том числе:

средства оператора вторичных материальных ресурсов на выполнении мероприятия составляют 210 000 бел. рублей;

средства бюджета города Могилева на выполнении мероприятия составляют 220 000 бел. рублей,

5. Информацию об определении участника конкурса, выигравшего конкурс

5.1. перечень критериев и способ оценки определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Критерии оценки, методика расчета баллов	Коэффициент удельного веса критерия
Наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала), человек (максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N - N_{худ}) / (N_{луч.} - N_{худ.})) * (10 - 1)$; при $N_{худ.} < N_{луч.}$	0,3
Размер средств на выполнение мероприятия, бел. руб. (максимальная – 1 балл, минимальная – 10 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N_{худ} - N) / (N_{худ} - N_{луч})) * (10 - 1)$, при $N_{худ} > N_{луч}$.	0,4
Наличие специального оборудования, машин, механизмов, строительной и специальной техники, транспортных средств необходимых для ежедневного осуществления работ, оказания услуг (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 9 месяцев 2018г. согласно	0,3

бухгалтерского учета), бел. руб. (максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_j = 1 + ((N - N_{худ}) / (N_{луч.} - N_{худ.})) * (10 - 1)$; при $N_{худ.} < N_{луч.}$	
Суммарная оценка	1,00

Заявка на участие в конкурсе, признанная комиссией не соответствующей требованиям настоящего извещения и Инструкции о проведении конкурса, к оценке не допускается. *Участником, выигравшим конкурс, признается участник, получивший максимальную суммарную оценку (суммарная оценка - сумма баллов по всем вышеперечисленным критериям с учетом коэффициента удельного веса критерия).*

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия

6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

6.1.1. объем выполнения мероприятия: согласно п.п. 4.2. настоящего извещения;

6.1.2. сроки выполнения мероприятия: январь – декабрь 2019 года;

6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятия: согласно п.п. 4.4 настоящего извещения

6.3. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса: реализация задачи «Минимизация объема захоронения твердых коммунальных отходов с обеспечением в 2020 году доли их использования не менее 25 процентов от объема образования»

6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: исполнитель мероприятия обязан обеспечить своевременную и качественную реализацию мероприятия и эффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия;

6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия - по актам приемки выполненных работ;

6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

-снижение затрат на оказание ЖКУ населению в сопоставимых условиях к предыдущему году на 5%;

6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства: исполнитель мероприятия обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства

6.8. меры ответственности:

6.8.1. исполнитель мероприятия обязуется вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного законодательства;

6.8.2. за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности исполнителя, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия к Исполнителю мероприятия применяются меры ответственности в соответствии с законодательством, в том числе возврат бюджетных средств.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: МГКУП «УКП», 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, каб. 304;

7.2. дату и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 26 декабря 2018г. в 10:00

7.3. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: согласно пункта 10 настоящего извещения

7.4. иные сведения при необходимости:

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением случаев, если:

- на их имущество наложен арест;
- они находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении их судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, они находятся в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
- они включены в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
- они включены в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
- они предоставили недостоверную информацию о себе.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе. Одним участником конкурса может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований Инструкции и настоящего извещения.

Каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им, и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (если таковая имеется).

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

1. сведения об участнике конкурса, в том числе:
 - 1.1. его полное наименование для юридического лица либо фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;
 - 1.2. место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;
 - 1.3. учетный номер плательщика;
 - 1.4. банковские реквизиты;
 - 1.5. адрес электронной почты (при наличии);
 - 1.6. фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;
 - 1.7. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
2. сведения об организаторе конкурса (полное наименование, место нахождения);
3. информацию о конкурсе (предмет конкурса, дата проведения конкурса);
4. информацию о мероприятии подпрограммы (наименование подпрограммы, наименование мероприятия);
5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия. В число условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, включаются:
 - 5.1. объем выполнения мероприятия:
 - 5.1.1. в полном объеме или часть мероприятия;
 - 5.1.2. размер средств на выполнение мероприятия.
 - 5.2. сроки выполнения мероприятия;
 - 5.3. результат выполнения мероприятия;
 - 5.4. показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение);

6. обязательство выполнить мероприятие в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятия, указанными в извещении о проведении конкурса;

7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

8. документы согласно пункта 10 настоящего извещения;

Заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой), на котором указываются:

полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

наименование подпрограммы;

наименование мероприятия подпрограммы.

Конверт с заявкой запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем с проставлением на нем пометки «Заявка на участие в конкурсе по Государственной программе», который направляется ими в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером) (далее - конверт).

Конверт, зарегистрированный организатором конкурса, в день его регистрации передается секретарю конкурсной комиссии.

Датой приема заявки на участие в конкурсе является дата регистрации конверта организатором конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса

МГКУП «УКП» вправе отказаться от проведения конкурса не позднее 15 календарных до проведения конкурса

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – в течение 10 календарных дней после утверждения результатов проведения конкурса;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс - в течение 10 календарных дней;

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию

10.1. заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя

10.2. заверенную подписью уполномоченного лица и печатью копию устава (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);

10.3. наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала)

10.4. Наличие специального оборудования, машин, механизмов необходимых для осуществления работ (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 9 месяцев 2018 года согласно бухгалтерского учета).

10.5. заявление о том, что:

- на имущество участника конкурса не наложен арест;

- участник конкурса не находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении участника конкурса судом не принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, не находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);

- участник конкурса не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;

- участник конкурса не включен в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

- участник конкурса предоставил достоверную информацию о себе.

- сведения об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения на участие в конкурсе.

Заместитель генерального директора
по благоустройству



Е.П. Шеменков