

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
МГКУП «УКП»
А.В. Вераксо
2018 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

на выбор исполнителя мероприятия «Проведение работ по благоустройству населенных пунктов» в городе Могилеве по реализации подпрограммы «Обеспечение качества и доступности услуг» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы

Настоящий конкурс проводится в соответствии с Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий отдельных подпрограмм Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы, утвержденной Постановлением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 12.12.2016 № 32 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий отдельных подпрограмм Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы (далее – Инструкция), Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 «О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ», настоящим извещением.

1. Сведения об организаторе конкурса

Полное наименование: Могилевское городское коммунальное унитарное предприятие «Управление коммунальных предприятий» (далее – МГКУП «УКП»).

Юридический адрес: 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, тел. 8 (0222) 50-17-92, т/факс 8 (0222) 32-73-42.

Электронный адрес: ukpzakupki@mail.ru

Официальный сайт: www.ukr.mogilev.by

р/с 3012430083012 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Могилевской области, код 739, УНН 700164964, ОКПО 03371056

Контактные телефоны:

8-0222 – 27-37-39 – заместитель генерального директора по благоустройству Шеменков Евгений Павлович;

8-0222 -50-17-92 – секретарь комиссии Подстенная Анна Михайловна.

2. Информация о конкурсе

2.1. сроки и порядок проведения конкурса:

Срок для подготовки и подачи заявок для участия в конкурсе истекает 26 декабря 2018 г. в 10:00.

Конверт с заявкой не вскрывается и возвращается участнику конкурса в случае, если конверт поступил организатору конкурса после истечения конечного срока приема заявок на участие в конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, председательствующим на заседании комиссии объявляются:

-полное наименование для юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;

-наименование мероприятия;

-объем выполнения мероприятия (в полном объеме или его часть);

-показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение).

Данная информация вносится секретарем комиссии в протокол заседания комиссии, после чего заявки на участие в конкурсе считаются открытыми.

Заявки на участие в конкурсе, открытые комиссией, рассматриваются комиссией на соответствие участников конкурса требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

Если в заявке на участие в конкурсе, открытой комиссией, до составления решения об определении лучших условий выявлены арифметические ошибки и (или) неточности, комиссия вправе признать их несущественными, если они не влияют на суть условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, и определить срок, в который эти арифметические ошибки и (или) неточности должны быть устранены участником конкурса.

Заявка на участие в конкурсе, открытая комиссией, признается комиссией отвечающей требованиям к ее оформлению, если арифметические ошибки и (или) неточности, признанные комиссией несущественными, устранены участником конкурса в срок, определенный комиссией.

Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

- она не отвечает требованиям, установленным настоящим извещением и Инструкции о проведении конкурса;
- участник конкурса, подавший ее, признан несоответствующим требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- участник конкурса, подавший ее, не может быть участником конкурса;
- установлено, что участником конкурса, подавшим ее, представлены недостоверные документы и (или) сведения (информация).

Причины отклонения заявки на участие в конкурсе указываются в протоколе заседания комиссии.

Решение комиссии об отклонении заявки на участие в конкурсе размещается в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, на котором принято это решение, в открытом доступе на официальном сайте.

В срок не позднее трех рабочих дней после даты заседания комиссии, на котором принято решение об определении участника конкурса, выигравшего конкурс, в открытом доступе на официальном сайте размещается протокол заседания комиссии.

Конкурс признается комиссией несостоявшимся, если:

- не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе;
- подана заявка только одним участником;
- в иных случаях, установленных законодательными актами.

В случае признания конкурса несостоявшимся комиссия вносит предложения организатору конкурса о проведении повторного конкурса или о принятии решения в соответствии с абзацами третьим и четвертым части четвертой пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ.

2.2. предмет конкурса: право на заключение договора на выполнение мероприятия «Проведение работ по благоустройству населенных пунктов» в городе Могилеве подпрограммы «Обеспечение качества и доступности услуг» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы;

2.3. дату, время и место открытия заявок на участие в конкурсе: 26 декабря 2018 г. в 11:00.

3. Наименование подпрограммы, наименование мероприятия подпрограммы

3.1. Наименование подпрограммы: «Обеспечение качества и доступности услуг» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы.

3.2. Наименование мероприятия: «Проведение работ по благоустройству населенных пунктов» в городе Могилеве

4. Информацию об условиях выполнения мероприятия подпрограммы

4.1. ориентировочные сроки выполнения: январь – декабрь 2019 года;

4.2. возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей: объем выполнения мероприятия распределен на 8 частей:

Ч.1. текущий ремонт и содержание объектов благоустройства на территориях общего пользования в микрорайонах жилой застройки Ленинского района за исключением сектора индивидуальной жилой застройки согласно перечню работ

- комплексное содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства;
- услуги автомобильного транспорта, машин и механизмов, связанные с содержанием и текущим ремонтом объектов внешнего благоустройства;
- приобретение и изготовление имущества, являющегося средствами труда и относящегося, к отдельным предметам в составе оборотных средств, стоимость которых определена в соответствии с учетной политикой организации;
- содержание и текущий ремонт подпорных стен, лестниц, парапетов, аншлагов, шламбаумов и других элементов благоустройства;
- текущий ремонт, всех типов дорожек, площадок, проездов в объемах не более 40% от общей их площади на объекте по необходимости однократно в течение года, за исключением случаев аварийного и непредвиденного характера;
- содержание, текущий ремонт, приобретение, установка и замена заборов (ограждений), зеленых зон, а также вдоль улично-дорожной сети, придомовых территорий;
- уборка и вывоз снега, льда, мусора, посыпка всех видов дорожных покрытий (противогололедным материалом - вручную и с применением механизмов, приготовление песко-соляной смеси);
- текущий ремонт газонов по необходимости с устройством корыта и внесением, растительной земли слоем, до 20 см в объемах, не превышающих 40% от общей площади;
- одерновка откосов, вытопанных мест и площадей;
- приобретение, посадка и выращивание посадочного материала для создания цветников, устройство цветников, их содержание и эксплуатация;
- посадка и содержание кустарников в живых изгородях, групповых и одиночных посадках;
- работы по уходу за объектами растительного мира, включая обрезку и формовку деревьев и кустарников, работы по удалению объектов растительного мира, в том числе своевременному скашиванию сорных растений, расположенных в местах общественного пользования на территории населенного пункта, в том числе на придомовых территориях;
- корчевка пней ручным, механизированным, пиротехническим или химическими способами. Приобретение средств, обеспечивающих эти работы;
- восстановление в соответствии с законодательством Республики Беларусь объектов, растительного мира в результате их хищения, повреждения;
- ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;
- работы по содержанию и оформлению мест проведения государственных, городских и районных мероприятий;
- работы по учету объектов растительного мира;
- содержание и текущий ремонт улиц, тротуаров, велодорожек и проездов с различными видами покрытия, искусственных неровностей, в том числе размещаемых на придомовых территориях, а также автомобильных парковок. Профилирование и уплотнение грунтовых и гравийных улиц с добавлением или без добавления материала. Устройство усовершенствованных покрытий (капитальных и облегченных типов дорожных одежд) на грунтовых улицах бетонами на органогидравлических вяжущих и холодными асфальтобетонными смесями на основе материала от фрезерования. Переустройство слоев дорожных одежд, устройство выравнивающего, защитного, деформационно-устойчивого слоев асфальтобетонных покрытий на всей площади проезжей части улиц. Устранение колейности и иных дефектов проезжей части улиц, в том числе с фрезерованием покрытий;
- содержание, текущий ремонт, изготовление, установка и замена малых архитектурных форм (урны, скамейки и другое) в местах общественного пользования, в том числе на придомовых территориях;

- ликвидация и рекультивация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов, вывоз коммунальных отходов с мест установки урн, установка, ремонт и замена урн, кроме данных услуг юридическим лицам на хозрасчетной основе и населению по заключенным с ними договорам;
- изготовление, установка, содержание и текущий ремонт, мемориальных досок, связанных с присвоением названий улицам, табличек с наименованием улиц (аншлагов) на домах, досок почета, указателей, информационных стендов, табличек по вопросам благоустройства;
- содержание и текущий ремонт оборудования и площадок для выгула домашних животных.
- ремонт, включая восстановление, разрушенного дорожного и тротуарного бортового камня на объектах улично-дорожной сети.
- содержание и ремонт элементов благоустройства придомовых территорий, включая установку, ремонт, в том числе укрепление, покраску, замену ограждений и оборудования детских игровых, спортивных и хозяйственных площадок, скамеек и других малых архитектурных форм, дворовых уборных, а также подвоз, замену и подсыпку песка в песочницу.

Ч.2. текущий ремонт и содержание объектов благоустройства на территориях общего пользования в микрорайонах жилой застройки Октябрьского района за исключением сектора индивидуальной жилой застройки согласно перечню работ:

- комплексное содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства;
- услуги автомобильного транспорта, машин и механизмов, связанные с содержанием и текущим ремонтом объектов внешнего благоустройства;
- приобретение и изготовление имущества, являющегося средствами труда и относящегося, к отдельным предметам в составе оборотных средств, стоимость которых определена в соответствии с учетной политикой организации;
- содержание и текущий ремонт подпорных стен, лестниц, парапетов, аншлагов, шлагбаумов и других элементов благоустройства;
- текущий ремонт, всех типов дорожек, площадок, проездов в объемах не более 40% от общей их площади на объекте по необходимости однократно в течение года, за исключением случаев аварийного и непредвиденного характера;
- содержание, текущий ремонт, приобретение, установка и замена заборов (ограждений), зеленых зон, а также вдоль улично-дорожной сети, придомовых территорий;
- уборка и вывоз снега, льда, мусора, посыпка всех видов дорожных покрытий (противогололедным материалом - вручную и с применением механизмов, приготовление песко-соляной смеси);
- текущий ремонт газонов по необходимости с устройством корыта и внесением растительной земли слоем, до 20 см в объемах, не превышающих 40% от общей площади;
- одерновка откосов, вытопанных мест и площадей;
- приобретение, посадка и выращивание посадочного материала для создания цветников, устройство цветников, их содержание и эксплуатация;
- приобретение, оформление и содержание ваз-цветников с применением контейнерного озеленения;
- уход за решетками в лунках деревьев, включая их ремонт и замену;
- посадка и содержание кустарников в живых изгородях, групповых и одиночных посадках;
- работы по уходу за объектами растительного мира, включая обрезку и формовку деревьев и кустарников, работы по удалению объектов растительного мира, в том числе своевременному скашиванию сорных растений, расположенных в местах общественного пользования на территории населенного пункта, в том числе на придомовых территориях;
- корчевка пней ручным, механизированным, пиротехническим или химическими способами. Приобретение средств, обеспечивающих эти работы;
- восстановление в соответствии с законодательством Республики Беларусь объектов растительного мира в результате их хищения, повреждения;
- замена колеб молодых посадок в послепосадочный период;
- ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;

- работы по содержанию и оформлению мест проведения государственных, городских и районных мероприятий;
- работы по учету объектов растительного мира;
- содержание и текущий ремонт улиц, тротуаров, велодорожек и проездов с различными видами покрытия, искусственных неровностей, в том числе размещаемых на придомовых территориях, а также автомобильных парковок. Профилирование и уплотнение грунтовых и гравийных улиц с добавлением или без добавления материала. Устройство усовершенствованных покрытий (капитальных и облегченных типов дорожных одежд) на грунтовых улицах бетонами на органогидравлических вяжущих и холодными асфальтобетонными смесями на основе материала от фрезерования. Переустройство слоев дорожных одежд, устройство выравнивающего, защитного, деформационно-устойчивого слоев асфальтобетонных покрытий на всей площади проезжей части улиц. Устранение колеиности и иных дефектов проезжей части улиц, в том числе с фрезерованием покрытий;
- содержание, текущий ремонт, изготовление, установка и замена малых архитектурных форм (урны, скамейки и другое) в местах общественного пользования, в том числе на придомовых территориях;
- ликвидация и рекультивация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов, вывоз коммунальных отходов с мест установки урн, установка, ремонт и замена урн, кроме данных услуг юридическим лицам на хозрасчетной основе и населению по заключенным с ними договорам;
- изготовление, установка, содержание и текущий ремонт, мемориальных досок, связанных с присвоением названий улицам, табличек с наименованием улиц (аншлагов) на домах, досок почета, указателей, информационных стендов, табличек по вопросам благоустройства;
- содержание и текущий ремонт оборудования и площадок для выгула домашних животных.
- Ремонт, включая восстановление, разрушенного дорожного и тротуарного бортового камня на объектах улично-дорожной сети.
- содержание и ремонт элементов благоустройства придомовых территорий, включая установку, ремонт, в том числе укрепление, покраску, замену ограждений и оборудования детских игровых, спортивных и хозяйственных площадок, скамеек и других малых архитектурных форм, дворовых уборных, а также подвоз, замену и подсыпку песка в песочницу.

Ч.3. текущий ремонт и содержание кладбищ, памятников, стел, мемориальных комплексов, памятников сооружений, пунктов «Вечный огонь» в г. Могилеве согласно перечню работ:

- содержание, текущий ремонт, приобретение, установка и замена заборов (ограждений) для мест погребения и иных территорий населенных пунктов;
- ликвидация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов, вывоз коммунальных отходов с мест установки урн и контейнеров, устройство и ремонт контейнерных площадок;
- содержание и текущий ремонт памятников, монументов, стел, мемориальных комплексов, памятных сооружений, пунктов «Вечный огонь» и других элементов малой архитектуры и сооружений городского благоустройства, находящихся в коммунальной собственности;
- содержание и благоустройство мест погребения (кладбищ, отдельных могил, а также участков для захоронения, содержание и благоустройство которых осуществляются специализированными организациями в соответствии с законодательством) включая ремонт, изготовление, приобретение, установку и замену урн, контейнеров для сбора отходов, скамеек, подсыпку могил и подвоз песка для этих целей, ремонт подъездных дорог, снос аварийных, сухостойных и потерявших декоративный вид деревьев, корчевку пней, сторожевую охрану, а также ремонт помещений для обслуживающего персонала, расположенных на территории мест погребения. Работы, связанные с инвентаризацией мест погребения;

- уборка и вывоз снега, льда, мусора, посыпка всех видов дорожных покрытий противогололедным материалом вручную и с применением механизмов, приготовление песко-соляной смеси;
- ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;
- устройство, содержание и текущий ремонт открытых водоотводящих устройств (кюветов, канав, лотков);
- изготовление, установка, содержание и текущий ремонт указателей, информационных стендов, табличек по вопросу благоустройства;
- услуги автомобильного транспорта, машин и механизмов, связанные с содержанием и текущим ремонтом объектов внешнего благоустройства;
- текущий ремонт всех типов дорожек, площадок, проездов в объемах не более 40% от общей их площади на объекте по необходимости однократно в течение года, за исключением случаев аварийного и непредвиденного характера;
- работы по обрезке деревьев и кустарников, своевременному скашиванию сорных растений, расположенных в местах общественного пользования;
- содержание, очистка и текущий ремонт, включая приобретение уборочного инвентаря химикатов и других материалов, отдельно стоящих общественных туалетов, биотуалетов

Ч.4. текущий ремонт и содержание объектов благоустройства города Могилева на территориях общего пользования за исключением территорий микрорайонов многоквартирной жилой застройки согласно перечню работ:

- комплексное содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства, в том числе расположенных на озелененных территориях парков, скверов, бульваров, других насаждений; лесопарковых хозяйственных частей, зон отдыха, городских лесов, лесопарков и лесов;
- услуги автомобильного транспорта, машин и механизмов, связанные с содержанием и текущим ремонтом объектов внешнего благоустройства;
- приобретение и изготовление имущества, являющегося средствами труда и относящегося к отдельным предметам в составе оборотных средств, стоимость которых определена в соответствии с учетной политикой организации;
- выполнение в лесах, находящихся в черте города и пригородной зоне отдыха, лесохозяйственных, лесокультурных, противопожарных и других мероприятий, отвод лесосек, рубки ухода за лесом, выборочные санитарные рубки, лесозащитные и лесоустроительные работы, работы по благоустройству лесопарковой зоны;
- содержание и текущий ремонт пляжей общего пользования;
- содержание оранжерей, теплиц, маточного и посевного отделений древесно-декоративных питомников, находящихся в ведении организаций жилищно-коммунального хозяйства;
- содержание и текущий ремонт набережных, подпорных стен, лестниц, парапетов, аншлагов, шлагбаумов и других элементов благоустройства;
- текущий ремонт, всех типов дорожек, площадок, проездов в объемах не более 40% от общей их площади на объекте по необходимости однократно в течение года, за исключением случаев аварийного и непредвиденного характера;
- содержание, текущий ремонт, приобретение, установка и замена заборов (ограждений) для парков, скверов, бульваров и зеленых зон, а также вдоль улично-дорожной сети и иных территорий населенных пунктов;
- содержание (эксплуатация) и ремонт питьевых фонтанчиков, душевых установок с подводом питьевой воды и других гидротехнических устройств, а также инженерных сетей и оборудования, обеспечивающих их работу;
- уборка, мойка и поливка мест общественного пользования;
- уборка и вывоз снега, льда, мусора, посыпка всех видов дорожных покрытий противогололедным материалом вручную и с применением механизмов, приготовления песко-соляной смеси;
- текущий ремонт газонов по необходимости с устройством корыта и внесением растительной земли слоем, до 20 см в объемах, не превышающих 40% от общей площади;
- одерновка откосов, вытоптанных мест и площадей;

- приобретение, посадка и выращивание посадочного материала для создания цветников, устройство цветников, их содержание и эксплуатация;
- приобретение, оформление и содержание ваз-цветников с применением контейнерного озеленения;
- уход за решетками в лунках деревьев, включая их ремонт и замену;
- посадка и содержание кустарников в живых изгородях, групповых и одиночных посадках;
- работы по уходу за объектами растительного мира, включая обрезку и формовку деревьев и кустарников, работы по удалению объектов растительного мира, в том числе своевременному скашиванию сорных растений, расположенных в местах общественного пользования на территории населенного пункта;
- биологические и химические методы борьбы с вредителями и болезнями насаждений, инвазивными и сорными растениями, приобретение необходимых ядохимикатов и удобрений;
- корчевка пней ручным, механизированным, пиротехническим или химическими способами. Приобретение средств, обеспечивающих эти работы;
- восстановление в соответствии с законодательством Республики Беларусь объектов растительного мира в результате их хищения, повреждения;
- замена кольев молодых посадок в послепосадочный период;
- ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;
- озеленение и содержание временно свободных от застройки территорий;
- изготовление, приобретение и ремонт аншлагов, панно на природоохранную тематику, устанавливаемых с целью сохранения насаждений города и пригородных лесов;
- работы по содержанию и оформлению мест проведения государственных, городских и районных мероприятий;
- работы по учету объектов растительного мира;
- методологические и нормативные разработки в области эксплуатации садово-парковых объектов;
- содержание и текущий ремонт памятников, монументов, стел, мемориальных комплексов, памятных сооружений и других элементов малой архитектуры и сооружений городского благоустройства, находящихся в коммунальной собственности;
- содержание и текущий ремонт прудов, в пределах границ этих объектов по указанным объектам, находящимся в коммунальной собственности;
- содержание, текущий ремонт, изготовление, установка и замена емкостей для сбора твердых коммунальных отходов (далее - контейнеры) и малых архитектурных форм (урны, скамейки и другое) в местах общественного пользования (кроме остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта);
- содержание рек, озер и водохранилищ в местах общественного пользования и отдыха;
- устройство, содержание и текущий ремонт открытых водоотводящих устройств (кюветов, канав, лотков);
- ремонт и содержание плотин и других гидротехнических сооружений;
- очистка ложа рек и водоемов от наносов и растительности в пределах населенного пункта и поддержание в них водного режима. Обводнение в проектных параметрах водных объектов;
- содержание и текущий ремонт городских часов;
- содержание, очистка и текущий ремонт, включая приобретение уборочного инвентаря, химикатов и других материалов, отдельно стоящих и встроенно-пристроенных общественных туалетов и биотуалетов по спискам, представляемым соответствующими местными исполнительными и распорядительными органами;
- ликвидация и рекультивация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов, вывоз коммунальных отходов с мест установки урн и контейнеров, установка, ремонт и замена урн и контейнеров, устройство и ремонт контейнерных площадок, кроме данных услуг юридическим лицам на хозрасчетной основе и населению по заключенным с ними договорам;
- изготовление, установка, содержание и текущий ремонт указателей, информационных стендов, табличек по вопросам благоустройства;

- содержание и текущий ремонт оборудования и площадок для выгула домашних животных;
- регулирование распространения и численности видов дикорастущих растений, в том числе оказывающих вредное воздействие на жизнь и здоровье граждан, биологическое разнообразие и (или) представляющих для них угрозу, включая приобретение средств борьбы, специальной техники, специальной одежды, инвентаря.

Ч.5. текущий ремонт и содержание объектов благоустройства города Могилева на территориях общего пользования за исключением территорий микрорайонов многоквартирной жилой застройки согласно перечню работ:

- комплексное содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства, в том числе расположенных на озелененных территориях парков, скверов, бульваров, других насаждений; лесопарковых хозяйственных частей, зон отдыха, городских лесов, лесопарков и лесов;
- услуги автомобильного транспорта, машин и механизмов, связанные с содержанием и текущим ремонтом объектов внешнего благоустройства;
- приобретение изготовление имущества, являющегося средствами труда и относящегося к отдельным предметам в составе оборотных средств, стоимость которых определена в соответствии с учетной политикой организации;
- содержание и текущий ремонт набережных, подпорных стен, лестниц, парапетов, аншлагов, шлагбаумов и других элементов благоустройства;
- текущий ремонт, всех типов дорожек, площадок, проездов в объемах не более 40% от общей их площади на объекте по необходимости однократно в течение года, за исключением случаев аварийного и непредвиденного характера;
- содержание, текущий ремонт, приобретение, установка и замена заборов (ограждений)
- для парков, скверов, бульваров и зеленых зон, а также вдоль улично-дорожной сети, придомовых территорий, мест погребения и иных территорий населенных пунктов;
- содержание (эксплуатация) и ремонт фонтанов, питьевых фонтанчиков, душевых установок с подводом питьевой воды и других гидротехнических устройств, а также инженерных сетей и оборудования, обеспечивающих их работу;
- уборка, мойка и поливка улиц населенных пунктов, мостов и других мест общественного пользования;
- уборка и вывоз снега, льда, мусора, посыпка всех видов дорожных покрытий противогололедным материалом вручную и с применением механизмов, приготовление песко-соляной смеси;
- текущий ремонт газонов по необходимости с устройством корыта и внесением растительной земли слоем, до 20 см в объемах, не превышающих 40% от общей площади;
- одеривка откосов, вытопанных мест и площадей;
- ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;
- работы по содержанию и оформлению мест проведения государственных, городских и районных мероприятий;
- содержание и текущий ремонт улиц, тротуаров, велодорожек, дорог, площадей и проездов с различными видами покрытия, искусственных неровностей, в том числе размещаемых на придомовых территориях, а также автомобильных парковок, остановочных пунктов и посадочных площадок. Профилирование и уплотнение грунтовых и гравийных улиц с добавлением или без добавления материала. Устройство усовершенствованных покрытий (капитальных и облегченных типов дорожных одежд) на грунтовых улицах бетонами на органомеханических вяжущих и холодными асфальтобетонными смесями на основе материала от фрезерования. Поверхностная обработка асфальтобетонных покрытий, переустройство слоев дорожных одежд, устройство выравнивающего, защитного, деформационно-устойчивого слоев асфальтобетонных покрытий на всей площади проезжей части улиц. Устранение колеиности и иных дефектов проезжей части улиц, в том числе с фрезерованием покрытий;
- ремонт, включая восстановление, разрушенного дорожного и тротуарного бортового камня на объектах улично-дорожной сети;

- содержание, включая обследование технического состояния, и текущий ремонт путепроводов, подземных пешеходных переходов, мостов и подходов к ним, лестниц для организации движения пешеходов в труднодоступных местах (овраги, канавы, малые реки) со всеми сооружениями, предохраняющими их от размывания;
- содержание и текущий ремонт памятников, монументов, стел, мемориальных комплексов, памятных сооружений, пунктов "Вечный огонь", балюстрад, отбойного бруса, флагштоков с Государственным флагом Республики Беларусь и других элементов малой архитектуры и сооружений городского благоустройства, находящихся в коммунальной собственности;
- содержание и текущий ремонт коллекторов и сетей дождевой канализации, в том числе устройство дополнительных дождеприемных колодцев, очистных сооружений, открытых водоотводящих устройств, прудов, регуляторов (отстойников) и дорожных сооружений в пределах границ этих объектов по указанным объектам, находящимся в коммунальной собственности;
- содержание, текущий ремонт, изготовление, установка и замена емкостей для сбора твердых коммунальных отходов (далее - контейнеры) и малых архитектурных форм (урны, скамейки и другое) в местах общественного пользования (кроме остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта), в том числе на придомовых территориях;
- устройство, содержание и текущий ремонт открытых водоотводящих устройств (кюветов, канав, лотков);
- установка, замена, ремонт, высотная регулировка, покраска люков смотровых колодцев и решеток ливневой канализации;
- содержание, текущий ремонт водозаправочных пунктов;
- содержание, очистка и текущий ремонт, включая приобретение уборочного инвентаря, химикатов и других материалов, отдельно стоящих и- встроено-пристроенных общественных туалетов и биотуалетов по спискам, представляемым соответствующими местными исполнительными и распорядительными органами;
- содержание и рекультивация площадок складирования снега;
- изготовление, установка, содержание и текущий ремонт, мемориальных досок, связанных с присвоением названий улицам, табличек с наименованием улиц (аншлагов) на домах, досок почета, указателей, информационных стендов, табличек по вопросам благоустройства;
- приобретение, установка и замена павильонов, навесов, подпорных стенок, урн, контейнеров, скамеек на остановочных пунктах общественного пассажирского транспорта, их содержание и текущий ремонт.

Ч.6. отлов безнадзорных животных, ликвидация и рекультивация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов согласно перечню работ:

- ликвидация и рекультивация несанкционированных мест размещения коммунальных и строительных отходов, вывоз коммунальных отходов с мест установки урн и контейнеров, установка, ремонт и замена урн и контейнеров, устройство и ремонт контейнерных площадок, кроме данных услуг юридическим лицам на хозрасчетной основе и населению по заключенным с ними договорам;
- отлов бешеных и безнадзорных животных, диких зверей, оказавшихся в черте населенного пункта, их транспортировка, содержание и (или) уничтожение.

Ч.7. текущий ремонт и содержание сетей наружного освещения территорий общего пользования города Могилева согласно перечню работ:

- Освещение (подсветка) улиц, дорог, площадей, тротуаров, проездов, набережных, скверов, парков, бульваров, садов, аллей и иных территорий общественного пользования, световых панно (лозунгов), мемориальных комплексов, а также содержание, включая текущий ремонт, сетей наружного освещения, телемеханических установок контроля и управления наружным освещением, кабельной канализации сетей наружного освещения, праздничной иллюминации, иллюминационных установок, архитектурно-декоративной подсветки указанных объектов, лабораторные испытания сетей уличного освещения в пределах населенных пунктов, включая расходы на электроэнергию, потребленную на эти цели.

Ч.8. текущий ремонт и содержание фонтанов города Могилева согласно перечню работ:

-содержание (эксплуатация) и ремонт фонтанов, питьевых фонтанчиков, а также инженерных сетей и оборудования, обеспечивающих их работу;
-ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий, актов вандализма (в том числе устранение несанкционированных надписей) на объектах благоустройства;
-содержание, текущий ремонт и очистка фонтанов, шахтных колодцев общественного пользования.
-освещение (подсветка), содержание оборудования, включая текущий ремонт, по подсветке других объектов благоустройства (фонтанов) по спискам, представляемым соответствующими местными исполнительными и распорядительными органами.

4.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса: реализация задачи «Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Обеспечение качества и доступности услуг»

4.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия (далее - финансирование мероприятия): ориентировочный размер средств городского бюджета на выполнении мероприятия составляет 19601734 бел. рублей, в т.ч. с учетом распределения по частям выполнения мероприятия:

- Ч.1. – 1 900 000 бел. руб.
- Ч.2. – 1 600 000 бел. руб.
- Ч.3. – 530 000 бел. руб.
- Ч.4. – 5 100 000 бел.руб.
- Ч.5. – 5 471 734 бел. руб.
- Ч.6. – 200 000 бел. руб.
- Ч.7. – 4 700 000 бел.руб.
- Ч.8. – 100 000 бел. руб.

5. Информацию об определении участника конкурса, выигравшего конкурс

5.1. перечень критериев и способ оценки определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Критерии оценки, методика расчета баллов	Коэффициент удельного веса критерия
<i>Наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала), человек (максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N - N_{худ}) / (N_{луч.} - N_{худ.})) * (10 - 1)$; при $N_{худ.} < N_{луч.}$</i>	0,2
<i>Размер средств на выполнение мероприятия, бел. руб. (максимальная – 1 баллов, минимальная – 10 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N_{худ} - N) / (N_{худ} - N_{луч})) * (10 - 1)$, при $N_{худ} > N_{луч}$.</i>	0,4
<i>Наличие специального оборудования, машин, механизмов, строительной и специальной техники, транспортных средств необходимых для ежедневного осуществления работ, оказания услуг (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 9 месяцев 2018г. согласно</i>	0,2

бухгалтерского учета), бел. руб. (максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N - N_{худ}) / (N_{луч.} - N_{худ.})) * (10 - 1)$; при $N_{худ.} < N_{луч.}$	
Опыт в выполнении аналогичных работ, оказании услуг сопоставимых по виду и объему (справка или письменное заявление об общем опыте выполнения аналогичных работ, услуг в годах с предоставлением перечня исполненных и заключенных договоров на оказание аналогичных услуг, выполнение работ сопоставимых по виду и объему за последние 5 лет), лет (максимальный – 10 баллов, минимальный – 1 балл) Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле: $B_i = 1 + ((N - N_{худ}) / (N_{луч.} - N_{худ.})) * (10 - 1)$; при $N_{худ.} < N_{луч.}$	0,2
Суммарная оценка	1,00

Заявка на участие в конкурсе, признанная комиссией не соответствующей требованиям настоящего извещения и Инструкции о проведении конкурса, к оценке не допускается. **Участником, выигравшим конкурс, признается участник, получивший максимальную суммарную оценку (суммарная оценка - сумма баллов по всем вышеперечисленным критериям с учетом коэффициента удельного веса критерия).**

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия

6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

6.1.1. объем выполнения мероприятия (в полном объеме или его конкретная часть) согласно п.п. 4.2. настоящего извещения;

6.1.2. сроки выполнения мероприятия: январь – декабрь 2019 года;

6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятия: согласно п.п. 4.4 настоящего извещения

6.3. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса: реализация задачи «Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Обеспечение качества и доступности услуг»

6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: исполнитель мероприятия обязан обеспечить своевременную и качественную реализацию мероприятия и эффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия;

6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия - по актам приемки выполненных работ, ежемесячно;

6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

-снижение затрат на оказание ЖКУ населению в сопоставимых условиях к предыдущему году на 5% (для организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги);

-уменьшение письменных претензий на качество выполняемых работ к предыдущему году на 1,5%;

-выполнение задания по дополнительным платным услугам населению и юридическим лицам, доведенного в установленном порядке;

-обеспечение опережающего темпа роста производительности труда над темпом роста начисленной среднемесячной заработной платы;

-собираемость платежей за жилищно-коммунальные услуги, оказанные физическим и юридическим лицам не ниже 88% (для организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги);

-снижение просроченной дебиторской задолженности по сравнению с началом года;

-сбор (заготовка) вторичных материальных ресурсов в соответствии с доведенным заданием в установленном порядке;

6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением

бюджетного или иного законодательства: исполнитель мероприятия обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства

6.8. меры ответственности:

6.8.1. исполнитель мероприятия обязуется вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного законодательства;

6.8.2. за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности исполнителя, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия к Исполнителю мероприятия применяются меры ответственности в соответствии с законодательством, в том числе возврат бюджетных средств.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: МГКУП «УКП», 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, каб. 304;

7.2. дату и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 26 декабря 2018 г. в 10:00

7.3. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: согласно пункта 10 настоящего извещения

7.4. иные сведения при необходимости:

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением случаев, если:

- на их имущество наложен арест;
- они находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении их судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, они находятся в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
- они включены в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
- они включены в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
- они предоставили недостоверную информацию о себе.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе. Одним участником конкурса может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований Инструкции и настоящего извещения.

Каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им, и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (если таковая имеется).

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

1. сведения об участнике конкурса, в том числе:
 - 1.1. его полное наименование для юридического лица либо фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;
 - 1.2. место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;
 - 1.3. учетный номер плательщика;
 - 1.4. банковские реквизиты;

- 1.5. адрес электронной почты (при наличии);
 - 1.6. фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;
 - 1.7. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
 2. сведения об организаторе конкурса (полное наименование, место нахождения);
 3. информацию о конкурсе (предмет конкурса, дата проведения конкурса);
 4. информацию о мероприятии подпрограммы (наименование подпрограммы, наименование мероприятия);
 5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия. В число условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, включаются:
 - 5.1. объем выполнения мероприятия:
 - 5.1.1. в полном объеме или часть мероприятия;
 - 5.1.2. размер средств на выполнение мероприятия.
 - 5.2. сроки выполнения мероприятия;
 - 5.3. результат выполнения мероприятия;
 - 5.4. показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение);
 6. обязательство выполнить мероприятие в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятия, указанными в извещении о проведении конкурса;
 7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;
 8. документы согласно пункта 10 настоящего извещения;
- Заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой), на котором указываются:
- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
 - наименование подпрограммы;
 - наименование мероприятия подпрограммы.
- Конверт с заявкой запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем с проставлением на нем пометки «Заявка на участие в конкурсе по Государственной программе», который направляется ими в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером) (далее - конверт).
- Конверт, зарегистрированный организатором конкурса, в день его регистрации передается секретарю конкурсной комиссии.
- Датой приема заявки на участие в конкурсе является дата регистрации конверта организатором конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса

МГКУП «УКП» вправе отказаться от проведения конкурса не позднее 15 календарных дней до проведения конкурса.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – в течение 10 календарных дней после утверждения результатов проведения конкурса;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным

представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс - в течение 10 календарных дней;

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию

- 10.1. заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя
- 10.2. заверенную подписью уполномоченного лица и печатью копию устава (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);
- 10.3. наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала)
- 10.4. опыт в выполнении аналогичных работ, оказании услуг сопоставимых по виду и объему (справка или письменное заявление об общем опыте выполнения аналогичных работ, услуг в годах с предоставлением перечня исполненных и заключенных договоров за последние 5 лет)
- 10.5. Наличие специального оборудования, машин, механизмов, строительной и специальной техники, транспортных средств необходимых для ежедневного осуществления работ, оказания услуг (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 9 месяцев 2018г. согласно бухгалтерского учета).
- 10.6. наличие ремонтно-технической базы на территории г. Могилева.
- 10.7. заявление о том, что:
 - на имущество участника конкурса не наложен арест;
 - участник конкурса не находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении участника конкурса судом не принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, не находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
 - участник конкурса не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
 - участник конкурса не включен в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
 - участник конкурса предоставил достоверную информацию о себе.
 - сведения об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения на участие в конкурсе.

Заместитель генерального директора
по благоустройству


Е.П. Шеменков