УТВЕРЖДАЮ

Зам. генерального директора

по благоустройству

МГКУП «УКП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Климов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

*на выбор исполнителя мероприятия «Регулирование распространения и численности видов дикорастущих растений, в том числе оказывающих вредное воздействие на жизнь и здоровье граждан, биологическое разнообразие и представляющих для них угрозу, включая приобретение средств борьбы, специальной техники, специальной одежды, инвентаря (Борщевик Сосновского)» по реализации комплекса мероприятий в области охраны окружающей среды Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016-2020 годы в г. Могилеве*

Настоящий конкурс проводится в соответствии с Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016-2020 годы в г. Могилеве, утвержденной [Постановление](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C339543.htm#a1)м Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ (далее – Инструкции)), [Указ](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C325899.htm#a1)ом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 «О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ», настоящим извещением.

***1. Сведения об организаторе конкурса***

Полное наименование: Могилевское городское коммунальное унитарное предприятие «Управление коммунальных предприятий» (далее – МГКУП «УКП»).

Юридический адрес: 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, тел. 8 (0222) 50-17-92, т/факс 8 (0222) 32-73-42.

Электронный адрес: ukpzakupki@mail.ru

Официальный сайт: www.ukp.mogilev.by

р/с 3012430083012 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Могилевской области, код 739, УНН 700164964, ОКПО 03371056

Контактные телефоны уполномоченного лица:

8-0222 – 27-37-39 – заместитель генерального директора по строительству (председатель комиссии) Зятьков Сергей Михайлович.

 ***2. Информация о конкурсе***

**2.1. вид конкурса –** открытый.

**2.2. сроки и порядок проведения конкурса**:

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе. Одним участником конкурса может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе.

Срок для подготовки и подачи заявок для участия в конкурсе истекает 23 апреля 2018 г. в 10:00.

Конверт с заявкой не вскрывается и возвращается участнику конкурса в случае, если конверт поступил организатору конкурса после истечения конечного срока приема заявок на участие в конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, председательствующим на заседании комиссии объявляются:

-полное наименование для юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;

-наименование мероприятия;

-объем выполнения мероприятия (в полном объеме или его часть);

-показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение).

Данная информация вносится секретарем комиссии в протокол заседания комиссии, после чего заявки на участие в конкурсе считаются открытыми.

Заявки на участие в конкурсе, открытые комиссией, рассматриваются комиссией на соответствие участников конкурса требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

Если в заявке на участие в конкурсе, открытой комиссией, до составления решения об определении лучших условий выявлены арифметические ошибки и (или) неточности, комиссия вправе признать их несущественными, если они не влияют на суть условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, и определить срок, в который эти арифметические ошибки и (или) неточности должны быть устранены участником конкурса.

Заявка на участие в конкурсе, открытая комиссией, признается комиссией отвечающей требованиям к ее оформлению, если арифметические ошибки и (или) неточности, признанные комиссией несущественными, устранены участником конкурса в срок, определенный комиссией.

Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

- она не отвечает требованиям, установленным настоящим извещением и Инструкции о проведении конкурса;

- участник конкурса, подавший ее, признан несоответствующим требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;

- участник конкурса, подавший ее, не может быть участником конкурса;

- установлено, что участником конкурса, подавшим ее, представлены недостоверные документы и (или) сведения (информация).

Причины отклонения заявки на участие в конкурсе указываются в протоколе заседания комиссии.

Решение комиссии об отклонении заявки на участие в конкурсе размещается в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, на котором принято это решение, в открытом доступе на официальном сайте.

В срок не позднее трех рабочих дней после даты заседания комиссии, на котором принято решение об определении участника конкурса, выигравшего конкурс, в открытом доступе на официальном сайте размещается протокол заседания комиссии.

Конкурс признается комиссией несостоявшимся, если:

- если организатору конкурса не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе;

- в иных случаях, установленных законодательными актами.

В случае признания конкурса несостоявшимся, отклонения всех заявок на участие в конкурсе комиссия вносит предложения организатору конкурса о проведении повторного конкурса.

**2.3. предмет конкурса**: право на заключение договора на выполнение мероприятия «Регулирование распространения и численности видов дикорастущих растений, в том числе оказывающих вредное воздействие на жизнь и здоровье граждан, биологическое разнообразие и представляющих для них угрозу, включая приобретение средств борьбы, специальной техники, специальной одежды, инвентаря (Борщевик Сосновского)» по реализации комплекса мероприятий в области охраны окружающей среды Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016-2020 годы в г. Могилеве;

**2.4. дату, время и место открытия заявок на участие в конкурсе**: 24 апреля 2018 г. в 11:30. по адресу 212030 г. Могилев, пр.Мира, 18а, МГКУП “УКП”, каб. 105

***3. Наименование подпрограммы,***

***наименование мероприятия подпрограммы***

**3.1. Наименование подпрограммы, госпрограммы:** комплекс мероприятий в области охраны окружающей среды Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016-2020 годы в г. Могилеве.

**3.2. Наименование мероприятия**: «Регулирование распространения и численности видов дикорастущих растений, в том числе оказывающих вредное воздействие на жизнь и здоровье граждан, биологическое разнообразие и представляющих для них угрозу, включая приобретение средств борьбы, специальной техники, специальной одежды, инвентаря (Борщевик Сосновского)».

***4. Информацию об условиях выполнения***

***мероприятия государственной программы***

**4.1. ориентировочные сроки выполнения:** апрель – декабрь 2018 года;

**4.2.** **возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей:** заявка на участие в конкурсе подается на полный объем выполнения мероприятия без распределения на части

**4.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:** реализациязадачи «Охрана и рациональное использование объектов растительного мира».

**4.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия (далее - финансирование мероприятия):** ориентировочный размер средств городского бюджета на выполнении мероприятия составляет 35 тыс. бел. рублей.

***5. Информацию об определении участника конкурса,***

***выигравшего конкурс***

**5.1. перечень критериев и способ оценки определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки, методика расчета баллов | Коэффициент удельного веса критерия |
|
|
| *Наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала), человек*(максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл)Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле:  Бj= 1+((N-Nхуд)/ (Nлуч.- Nхуд.))\* (10-1); при Nхуд.<Nлуч. | 0,6 |
| *Наличие специального оборудования, машин, механизмов, необходимых для осуществления работ (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 2017г. согласно бухгалтерского учета), бел. руб.*(максимальная – 10 баллов, минимальная – 1 балл)Количество баллов для остальных значений критерия рассчитывается по следующей формуле:  Бj= 1+((N-Nхуд)/ (Nлуч.- Nхуд.))\* (10-1); при Nхуд.<Nлуч. | 0,4 |
| **Суммарная оценка** | 1,00 |

Заявка на участие в конкурсе, признанная комиссией не соответствующей требованиям настоящего извещения и Инструкции о проведении конкурса, к оценке не допускается. ***Участником, выигравшим конкурс, признается участник, получивший максимальную суммарную оценку (суммарная оценка - сумма баллов по всем вышеперечисленным критериям с учетом коэффициента удельного веса критерия).***

|  |  |
| --- | --- |
|   |   n |
|   | Бi ∑ = ∑ βj x Бij <= 10,  |  |
|   | j = 1             |   |

 где βj - коэффициент удельного веса j-го критерия;

Бij - количество баллов j-го критерия для i-го участника;

n - число оцениваемых критериев.

***6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия***

**6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:**

6.1.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

6.1.2. сроки выполнения мероприятия: апрель – декабрь 2018 года;

**6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятия:** согласно п.п. 4.4 настоящего извещения

**6.3. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса:** реализациязадачи «Охрана и рациональное использование объектов растительного мира».

**6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:** исполнитель мероприятия обязан обеспечить своевременную и качественную реализацию мероприятия и эффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия;

**6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия -** по актам приемки выполненных работ;

**6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):**

**6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:** исполнитель мероприятия обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства

**6.8. меры ответственности:**

6.8.1. исполнитель мероприятия обязуется возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного законодательства;

6.8.2. за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, не достижение показателей деятельности исполнителя, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия к Исполнителю мероприятия применяются меры ответственности в соответствии с законодательством, в том числе возврат бюджетных средств.

***7. Cведения об оформлении участия в конкурсе***

7**.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе:** МГКУП «УКП», 212030, г.Могилев, пр. Мира, 18А, каб. 104;

**7.2. дату и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе**: 23 апреля 2018 г. в 10:00

**7.3. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе**: согласно пункта 10 настоящего извещения

**7.4. иные сведения при необходимости:**

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением случаев, если:

- на их имущество наложен арест;

- они находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении их судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, они находятся в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);

- они включены в [список](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C219924.htm#a144) поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;

- они включены в соответствии с [Указом](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C247870.htm#a1) Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в [реестр](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C219924.htm#a117) коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

- они предоставили недостоверную информацию о себе.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе. Одним участником конкурса может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований Инструкции и настоящего извещения.

Каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им, и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (если таковая имеется).

***Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:***

1. сведения об участнике конкурса, в том числе:

1.1. его полное наименование для юридического лица либо фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) для индивидуального предпринимателя;

1.2. место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;

1.3. учетный номер плательщика;

1.4. банковские реквизиты;

1.5. адрес электронной почты (при наличии);

1.6. фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;

1.7. копию [свидетельства](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C152808.htm#a2) о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном [регистре](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C219924.htm#a14) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2. сведения об организаторе конкурса (полное наименование, место нахождения);

3. информацию о конкурсе (предмет конкурса, дата проведения конкурса);

4. информацию о мероприятии подпрограммы (наименование подпрограммы, наименование мероприятия);

5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия. В число условий, предлагаемых участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия, включаются:

5.1. объем выполнения мероприятия;

5.2. сроки выполнения мероприятия;

5.3. результат выполнения мероприятия;

5.4. показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение);

6. обязательство выполнить мероприятие в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятия, указанными в извещении о проведении конкурса;

7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

8.  документы согласно пункта 10 настоящего извещения;

Заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой), на котором указываются:

полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

наименование подпрограммы;

наименование мероприятия подпрограммы.

Конверт с заявкой запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем с проставлением на нем пометки «Заявка на участие в конкурсе по Государственной программе», который направляется ими в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером) (далее - конверт).

Конверт, зарегистрированный организатором конкурса, в день его регистрации передается секретарю конкурсной комиссии.

Датой приема заявки на участие в конкурсе является дата регистрации конверта организатором конкурса.

***8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса***

МГКУП «УКП» вправе отказаться от проведения конкурса не позднее 15 календарных до проведения конкурса

***9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия***

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – в течение 10 календарных дней после утверждения результатов проведения конкурса;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс - в течение 10 календарных дней;

***10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию***

10.1. заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя

10.2. заверенную подписью уполномоченного лица и печатью копию устава (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);

10.3. наличие в штате предприятия квалифицированного персонала на выполнение соответствующих видов работ (список ИТР и персонала)

10.4. Наличие специального оборудования, машин, механизмов необходимых для осуществления работ (справка или письменное заявление о наличии основных средств с указанием итоговой стоимости за период 2017г. согласно бухгалтерского учета).

10.5. заявление о том, что:

- на имущество участника конкурса не наложен арест;

- участник конкурса не находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении участника конкурса судом не принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, не находятся в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);

- участник конкурса не включен в [список](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C219924.htm#a144) поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;

- участник конкурса не включен в соответствии с [Указом](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C247870.htm#a1) Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2012, 1/13843) в [реестр](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CUser%5CTemp%5C219924.htm#a117) коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

- участник конкурса предоставил достоверную информацию о себе.

10.6. сопроводительное письмо о задолженности по платежам в бюджет на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе.

Заместитель генерального директора

по строительству (председатель комиссии) С.М. Зятьков

Начальник отдела эксплуатации и благоустройства Е.П. Шеменков

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П. Шеменков

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И. Галковская

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И. Молчан

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Манёнок

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Жеканов